



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SANTE GIUFFRIDA"

95100 CATANIA VIALE AFRICA, 198 C.F. 93203350876 C.M. CTIC8A600V

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 2/2025

ESAME CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2024

L'anno 2024 il giorno 18 del mese di Aprile alle ore 19,00, il Revisore dei Conti, Dott. Sebastiano Blancato in rappresentanza del MIM, effettua il controllo di regolarità contabile del Conto Consuntivo E.F. 2024, sulla base della documentazione ricevuta via mail, facendo presente che, così come disposto con D.A. n. 2936 del 22/11/2023, si è in attesa della nomina del Presidente del Collegio e che pertanto procede ai sensi della Circolare r. 17 del 31/05/2027 e Circolare n.4 del 17/03/2024.

Il verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, per l'esame del Conto Consuntivo E.F. 2024 ai sensi degli artt. 51 e 52 del Regolamento amministrativo-contabile, recato dal D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli.

ESAME DEL CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO FINANZIARIO 2024 D.I. n.129 del 28 Agosto 2018 e del D.A. n.7753 del 28 dicembre 2018;

Il conto consultivo predisposto dal D.S.G.A. Dott.ssa Filippa Gangi e relazionato dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Concetta Lazzara risulta corredato di tutti i relativi allegati ed atti prescritti, ivi compresa la dichiarazione di assenza di gestioni di fondi al di fuori del bilancio, sottoscritta contestualmente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

La modulistica utilizzata è quella prevista dall'articolo 22 del D.A. n.7753 del 28 dicembre 2018.

Gli importi delle previsioni iniziali indicate nei vari modelli "I" concordano con quelli dei rispettivi progetti indicati nei corrispondenti modelli "B" del programma annuale 2024; allo stesso modo gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti ed attività realizzate concordano con quelli del modello "N" e del modello "H".

Agli atti dell'Istituzione scolastica risultano, per le attività e progetti realizzati, i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali, peraltro illustrate anche nei modelli "F" e "G".

Il documento contabile, suddiviso in conto finanziario ed in conto patrimoniale è predisposto in base alle indicazioni della Circolare Ass. Reg. Sicilia dell'Istruzione e della Formazione

Professionale n. 4 del 17/03/2025, presenta le risultanze, che attraverso l'esame dei vari modelli qui di seguito vengono riportate:

- CONTO FINANZIARIO (mod. H)

GESTIONE DI COMPETENZA

Dall'esame del modello "H" risultano accertate entrate pari ad **€. 320.128,03** di cui rimosse **€. 237.330,29** e rimaste da riscuotere **€. 82.797,74**, come indicato nel modello L relative alle partite dell'anno 2024 mentre il giornale di cassa, evidenzia riscossioni di competenza per **€. 238.330,29**, la differenza è costituita dalla partita di giro del fondo minute spese del DSGA. Così dimostrato: mandato n. 60 del 11/03/2024. La chiusura è avvenuta in data 13/12/2024 con la reversale n. 111 di € 1.000,00.

Esse vengono così riassunte dalla seguente tabella:

SOMME ACCERTATE SUDDIVISE PER AGGREGATI	IMPORTI
AGGREG.1 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
AGGREG.2 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	216.391,57
AGGREG.3 – FINANZIAMENTI DELLO STATO	1.517,27
AGGREG.4 – FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	31.592,50
AGGREG.5 – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O A.I.	500,00
AGGREG.6 – CONTRIBUTI DA PRIVATI	70.124,93
AGGREG.8 – RIMBORSI O RESTITUZIONI DI SOMME	0,00
AGGREG. 12 – ALTRE ENTRATE	1,76
TOTALE	320.128,03

Lo stesso modello "H" evidenzia spese impegnate pari ad **€. 155.930,56** di cui pagate **€. 128.449,33** e rimaste da pagare **€. 27.481,23**. Il giornale di cassa, evidenzia pagamenti di competenza per **€. 129.449,33**. La differenza di € 1.000,00 è costituita dal fondo delle minute spese.

La tabella che segue illustra meglio la loro suddivisione per aggregati e progetti:

SOMME IMPEGNATE SUDDIVISE PER ATTIVITA' E PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	IMPORTI
ATT. 01 – FINANZIANAMENTO GENERALE E DECORO	20.698,01
ATT. 02 – FINANZIAMENTO AMM.VO	15.687,40
ATT.03 - DIDATTICA	33.236,30
ATT.05 - VISITE VIACGI E PROG. STUDIO ALL'ESTERO	47.100,96

P01 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROF.	===
P02 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	37.228,01
P04 PROGETTI PER FORMAZIONE AGG.TO PERSONALE	1.979,88
P05 PROGETTI PER GARE E CONCORSI	===
FONDO DI RISERVA	
TOTALE	155.930,56

Da come si evince da quest'ultima tabella, il fondo di riserva non risulta essere stato utilizzato nel corso dell'esercizio.

GESTIONE DEI RESIDUI (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio	Variaz. in diminuizione	Totale Residui
Residui attivi	116.913,38	15.264,93	101.648,45	82.797,74		184.446,19

	Iniziali al 01/01/2024	Pagati	Da riscuotere	Residui esercizio	Variaz. in diminuizione	Totale Residui
Residui passivi	173.770,30	169.348,81	4.421,49	27.481,23		31.902,72

Dall'esame del modello "L", a fine esercizio risultano residui attivi da riscuotere per un totale di € **184.446,19**, residui passivi per € **31.902,72**. I suddetti importi concordano con quelli riportati nelle scritture contabili ed in particolare con i dati che si desumono dai modelli "H", "L" ed "N".

Non risultano radiazioni di residui

-AVANZO - DISAVANZO DI ESERCIZIO

L'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di competenza pari ad € **164.197,47** che concorda con la differenza tra accertamenti ed impegni di cui al modello "J" - ed è determinato come segue:

. Totale entrate accertate €. 320.128,03
. Totale spese impegnate €. 155.930,56
. **Avanzo di esercizio €. 164.197,47**

-SITUAZIONE DI CASSA

Dall'esame del modello "J" sezione "A" - si desume che il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio ammonta a € **211.093,57** e concorda con le risultanze contabili al 31.12.2023, mentre il fondo

cassa al 31/12/2024 ammonta €. **165.890,65** e coincide con le risultanze del giornale di cassa e dell' Istituto di credito quale cassiere dell' Istituto.

-AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE

La sezione B del modello "J" evidenzia in avanzo di amministrazione di €. 318.434,12 determinato come segue:

- Residui attivi complessivi €. 184.446,19
- Residui passivi complessivi €. 31.902,72
- Differenza €. 152.543,47
- Fondo cassa €. 165.890,65
- **Avanzo di amministrazione €. 318.434,12**

- CONTO PATRIMONIALE

Dall'esame del modello "K", emerge che la consistenza patrimoniale netta, ammontante all'inizio dell'esercizio ad €. **370.071,56** mentre a fine esercizio risulta essere di €. **598.138,21** con un incremento pertanto pari ad €. **228.066,65**.

- GESTIONE DELLE MINUTE SPESE

Il fondo economale per le minute spese ammonta ad € 2.000,00, autorizzato con regolare verbale del C.d.I., I mandati di pagamento sono: il n.60 del 11/03/2024 di € 1.000,00 ed i mandati da n.149 a n.153 del 25/06/2024 di € 946,46. La restituzione delle somme è avvenuta in data 13 dicembre 2024 con reversale n. 111.

- SPESE PER IL PERSONALE

La spesa complessiva di cui al Modello "M", comprensiva degli oneri a carico dei dipendenti e dell' Istituto, per il personale e per i contratti di prestazioni professionali, ammonta a € 34.269,84 Lordi.

- INDICE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO

La sottostante tabella mette a raffronto per ciascun aggregato di spesa, progetto e gestione economica gli impegni effettuati con la programmazione definitiva:

SPESE SUDDIVISE PER ATTIVITA'.	PROGRAMMAZIONE	SOMME IMPEGNATE (B)
PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	DEFINITIVA (A)	
ATT.01- FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO	28.851,44	20.698,01
ATT.02 - FUNZION. AMMINISTRATIVO	15.727,72	15.687,40
ATT. 03- DIDATTICA	263.925,01	33.236,30
ATT. 05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI	47.256,70	47.100,96

ATT. 06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.947,14	0,00
PROGETTI	64.387,49	39.207,89
FONDO DI RISERVA	1.000,00	
TOTALI	423.095,50	155.930,56
RAPPORTO TRA COLONNA B - E COLONNA " A" 36,85%		

- RIEPILOGO SPESE PER TIPOLOGIA

Per ottenere informazioni sul livello del rapporto costi/benefici della gestione, l'articolo 51 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 e del D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018, richiede la rilevazione dell'incidenza di alcuni costi sulle attività delle Istituzioni Scolastiche.

TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO IMPEGNI	% RISPETTO AL TOTALE DELLE SPESE IMPEGNATE
SPESE PER IL PERSONALE	15.484,09	9,93
ACQUISTO BENI DI CONSUMO	16.031,10	10,29
PRESTAZIONI SERVIZI DA TERZI	111.633,90	71,59
ACQUISTO BENI INVESTIMENTO	5.849,21	3,75
ALTRE SPESE	6.932,26	4,44
IMPOSTE E TASSE	0,00	
ONERI STRAORDINARI	0,00	
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	
TOTALE SPESE IMPEGNATE	155.930,56	100

Riguardo agli adempimenti fiscali si rileva quanto segue:

- La dichiarazione del sostituto d'imposta Mod. 770/2024 presentata nei termini in data 21/10/2024 con protocollo n. 24102115314862600
- Le certificazioni uniche 2025 relative ai redditi 2024 sono state trasmesse in data 17/03/2025 con protocollo n. 25031710095928668 e prot. n. 25031713303823610.
- La dichiarazione IRAP/2024 risulta presentata nei termini in data 21/10/2024 con protocollo n. 24102115312562420;

Inoltre si rileva che l'indice di tempestività dei pagamenti relativo ai trimestri 1-2-3-4 2024 risultano pubblicate sul sito della scuola attestandosi per l'anno 2024 al **-1,15**

CONCLUSIONI

Il Revisore dei Conti considerato che:

- vi è corrispondenza tra le somme accertate ed impegnate in ciascun Progetto/Attività e le risultanze delle scritture contabili;

b) vi è concordanza tra il saldo dell'istituto cassiere al 31 Dicembre ed il saldo contabile di cassa;

c) è stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi e le risultanze contabili;

d) è stata verificata la correttezza della determinazione della situazione amministrativa;

sulla base della sopra descritta relazione con le considerazioni ivi contenute, esprime parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Del che viene redatto il presente verbale. Alle ore 20,15 è letto, confermato e sottoscritto

Dott. Sebastiano Blancato